

Перечень документов представленных при приеме на обучение

Наименование ОО МАОУ «СОШ № 152 г. Челябинска»

Принято заявление индивидуальный № _____, _____
ДД.ММ.ГГГГ ЧЧ.ММ.СС

от _____ (законных представителей) _____ несовершеннолетнего
_____, поступающего в _____ класс.
ФИО

Заявителем предоставлены следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (*при необходимости*);
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (*в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования*);
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- справка с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (*при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение*);
- иные документы (по усмотрению родителей (законных представителей)) _____

(указать какие)

Для иностранных граждан и лиц без гражданства дополнительно (на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык):

- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка);
- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации;

Для приема на обучение по адаптированной общеобразовательной программе дополнительно:

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

Регистрационный номер в журнале приема документов: _____

ФИО руководителя: Баранова Лариса Владимировна

Телефон: 8(351)796-95-45

Сайт: школа152.рф

Дата, время _____

Ответственный _____ / _____ /

МП